

## 2020年4月採用職員募集要項

1. 職 種（正社員）  
介護員及び生活支援員

2. 採用日  
2020年4月1日

3. 愛泉会について  
(1) 理念と基本方針

### 咲かせよう愛<sup>え</sup>顔の花を！！

1. 利用者の愛顔  
愛泉会は、人に寄り添い安心で豊かな毎日を応援します。
2. 職員の愛顔  
愛泉会は、職員に愛される法人をめざします。
3. 地域社会の愛顔  
愛泉会は、多くの皆様に愛され、信頼される経営をめざします。

- (2) 愛泉会の紹介

愛泉会は、仙台市泉区を中心に仙台市内で高齢者施設や障害者施設を運営している社会福祉法人です。昭和58年8月に創設し、平成30年8月に創設35年を迎えました。仙台市の福祉の発展とともに長く歩んできた歴史をもつ法人です。現在は、仙台市が設置する地域包括支援センター5カ所の受託運営も行っております。

2017年4月には、新たに仙台市の事業選定を受け、障害者の日中活動支援施設あいむ鶴ヶ谷を開所しました。これからも利用者、職員、そして地域社会の愛顔に寄り添いつづける社会福祉法人です。

4. 勤務地  
宮城県仙台市内（愛泉会が運営する仙台市内の施設）

#### 【介護員】

〔高齢者施設〕

- 特別養護老人ホーム 愛泉荘  
宮城県仙台市泉区七北田字道 24 - 2
- 泉中央デイサービスセンター  
仙台市泉区七北田字道 22
- 特別養護老人ホーム 泉音の郷  
宮城県仙台市泉区泉中央南 15

- 泉中央南デイサービスセンター  
宮城県仙台市泉区泉中央南 15

**【生活支援員】**

〔障害者（主に知的障害者）施設〕

- 障害者支援施設 幸泉学園  
宮城県仙台市泉区七北田字道 27
- 障害者共同生活援助（グループホーム） 萩  
宮城県仙台市泉区七北田字道 29 - 1
- 障害者日中活動支援施設 かむり学園  
宮城県仙台市宮城野区岩切字三所南 1 - 1
- 障害者日中活動支援施設 あいむ鶴ヶ谷  
宮城県仙台市宮城野区鶴ヶ谷 2 丁目 1 - 11
- 就労継続支援 B 型 ワークファレ  
宮城県仙台市泉区松森字齊兵衛 4-3

**5. 仕事の内容**

施設を利用する高齢者または障害者の日常生活の介助や支援

**6. 採用予定人数**

10 名程度

**7. 応募資格**

- ◇ 高齢者介護や障害者支援等の仕事に興味がある方
- ◇ 入職までに、普通自動車免許（AT 限定でも可）が取得できる方
- ◇ 福祉の専門資格は不問です。介護福祉士や社会福祉士、介護支援専門員などの資格をすでにお持ちの方やこれから取得される予定の方も大歓迎です。

**8. 給与**

**(1) 初任給（予定される月々の固定給・月額・新卒の場合）**

	高等学校卒	専門学校・ 短期大学卒	大学卒
基本給	150,160 円	153,160 円	157,960 円
加給手当	15,000 円	15,000 円	15,000 円
<b>合計</b>	<b>165,160 円</b>	<b>168,160 円</b>	<b>172,960 円</b>

※ 社会福祉施設等での職歴がある方は、上記金額に経歴加算があります。

※ 月々の固定給の他に、以下の手当があります。

**(2) 手当**

- ・ 夜勤手当 1 回につき 4,500 円
- ・ 宿直手当 1 回につき 5,500 円
- ・ 通勤手当 実費支給（月額 55,000 円まで）
- ・ 住居手当 月額 10,000 円（職員名義で借りている場合に限ります）

### (3) 賞与

年2回(夏・冬)

※ 夏の賞与は前年度の10月～3月の勤務状況、冬の賞与は当年度4月～9月の勤務状況等により支給します。

※ 30年度の支給実績は、年2回の合計で基本給3.5ヵ月分です。

### (4) 昇給

年1回(4月)

## 9. 勤務・休日・休暇

### (1) 勤務

勤務表によるシフト制です。

施設により、日勤の他に、早番、遅番、夜勤、宿直等の勤務があります。

### (2) 休日

1ヵ月あたり9日～10日。1年間の総休日数は、118日です。

### (3) 年次有給休暇

入職1年目は、入職から3ヵ月後に10日間つきます。

2年目以降は、毎年20日間つきます。(計画的取得制度あります)

### (4) その他有給休暇

子の看護休暇、子の定期検診休暇、介護休暇 他

## 10. 社会保険・福利厚生

- 社会保険完備(健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険)
- 退職共済制度加入(2種類)
- 宮城労働局認定「子育てサポート(くるみんマーク)認定企業」
- 仙台福利厚生制度「グリーン・パル」加入



## 11. 研修制度

### ○ 新人研修

入職1年目に定期的にも実施します。仕事の基本を確認するとともに、同期との関係を深めます。

### ○ 新人職員フォローアップ体制(「チューター制度」)

新人職員1人1人に配属施設のチューターとなる先輩職員がつき、仕事をフォローします。一定期間、先輩に付いて、仕事の内容を教わりながら仕事を進めます。

### ○ 2年目以降の研修

2年目以降も、職員のキャリアに合わせ、各種研修を実施します。

## 12. 施設見学

施設見学は随時可能です。事前申込制となります。「①見学希望施設」および「②見学希望日時」をお知らせください。(申込みは、採用担当:TEL 022-347-3281)

## 13. 法人説明会

### (1) 日時と場所

毎月実施しております。詳細は、当法人のホームページをご確認ください。

## (2) 内容

- ① 社会福祉法人愛泉会と事業所の紹介
- ② 愛泉会での仕事の内容について
- ③ 求人内容と求人への応募方法について 他

## (3) 申込み方法

愛泉会ホームページの申込み専用フォーム、若しくは、電話（022-347-3281）、Eメール（saiyou@aisenkai.or.jp）等でお申込みいただけます。

## 14. 採用選考試験

### (1) 定期選考

#### ① 選考試験日

- 第1回 2019年 6月 8日（土）〔応募書類×切 6月3日（月）必着〕
- 第2回 2019年 8月10日（土）〔応募書類×切 8月5日（月）必着〕
- 第3回 2019年10月12日（土）〔応募書類×切 10月7日（月）必着〕
- 第4回 2019年12月14日（土）〔応募書類×切 12月9日（月）必着〕

#### ② 応募方法

応募書類を、応募書類の提出先に郵送ください。

【応募書類】 履歴書（写真貼付・様式自由）

【応募書類の提出先】

〒981-3126 宮城県仙台市泉区泉中央南 15 番地 望岳荘内  
社会福祉法人 愛泉会 法人本部 宛

（※封筒の表面に「職員採用選考申込」と朱書ください）

#### ③ 選考試験の内容

面接選考

※ 試験時間は、応募者により異なります。応募書類受付後、担当から個別に連絡いたします。

#### ④ 選考結果通知（内定通知）

選考日から1週間以内に、応募者宛てにご連絡いたします。

### (2) 随時選考

上記（1）の定期選考日以外にも、随時、応募の受付及び選考試験を実施します。ご希望の方は、個別にお問い合わせください。応募書類や選考試験の内容は、定期選考と同じです。

《募集要項・求人・採用に関するお問い合わせ先》

社会福祉法人 愛泉会 法人本部 採用担当

〒981-3126 宮城県仙台市泉区泉中央南 15 番地 ほっだけそう 望岳荘内

TEL 022-347-3281 FAX 022-347-3283

E-mail [saiyou@aisenkai.or.jp](mailto:saiyou@aisenkai.or.jp)

URL <http://www.aisenkai.or.jp>

